Главным направлением в повседневной деятельности администрации городского поселения Рощинский считается работа с населением.

Одним из направлений работы с гражданами является прием по личным вопросам, который проводится главой городского поселения в соответствии с утвержденным распорядком дня.

Официальные приемные дни: понедельник с 9.00 до 12.00;

 четверг с 13.00. до 17.00.

По мере обращения граждан – **каждый день.**

В администрацию поселения за отчетный период поступило 119 обращений граждан.

Обращения граждан были связаны с вопросами:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Характер изложенных в обращениях граждан вопросов | Всего поступило обращений | Результаты рассмотрения |
| Удовлетворено | Разъяснено | Переадресовано на основании |
| 1. | Приватизация. | 96 |  | 96 |  |
| 2. | Парковка автотранспортных средств на придомовой территории. | 1 |  | 1 |  |
| 3. | Нарушение общественного порядка. | 2 |  | 2 | 2 №59-ФЗ перенаправлено в ОП № 48 |
| 4. | Установка и оплата приборов учета. | 1 |  | 1 | 1 №59-ФЗ перенаправлено в ООО «ГУЖФ» |
| 5. | Отлов собак. | 1 |  | 1 |  |
| 6. | Транспортное сообщение между пгт Рощинский и г.Самара. | 1 |  | 1 |  |
| 7. | Жилищные вопросы. | 1 |  | 1 |  |
|  | Материальная помощь. | 1 |  | 1 |  |
| 8. | Благоустройство городка.  | 9 | 4 | 5 |  |
| 9. | Прочее (установка пандуса, рост тарифов, символика на фасаде дома, продление срока по освобождению жилого помещения, аренда места на рынке, подключение татарского ТВ). | 6 | 1 | 5 |  |